

Tehniline kirjeldus

”Seminariruumide rent koos toitlustamisega kolme koolituse läbiviimiseks“

Sotsiaalkindlustusamet (edaspidi amet) soovib pakkumist seminariruumi ja -tehnika rendiks koos toitlustusega Tallinnas või Viimsis.

I osa - Seminariruumide rent koos toitlustamisega koolituse läbiviimiseks 23.04.25.

II osa - Seminariruumide rent koos toitlustamisega koolituse läbiviimiseks 04.09.25.

III osa - Seminariruumide rent koos toitlustamisega koolituse läbiviimiseks 13.11.25.

Poolte kokkuleppel võib kuupäevi muuta.

Pakkumusi saab teha kõigile kolmele eelpool nimetatud kuupäevadele või eraldi ühele konkreetsele kuupäevale. Hanke tulemusel valitakse välja kuni kolm edukat pakkujat arvestusega, et iga kord toimub koolitus erinevas kohas. Juhul, kui pakkuja on esitanud pakkumuse mitme osa peale ja mitmes osas osutuks edukaks ning asukohad on samad, siis tunnistatakse pakkuja edukaks selles osas, mille maksumus on madalaim. Kui pakkumuste maksumused on võrdse hinnaga, viib hankija läbi liisuheitmise (vt punkti 3.8.1. pakkumuskutses).

Kui mitu pakkujat esitavad erinevatele hanke osadele sama asukoha ning need osutuksid edukaks, tunnistab hankija edukaks üksnes madalaima hinnaga pakkumuse ning ülejäänud sama asukoha esitanud pakkumused lükatakse tagasi.

Pakkumus tuleb esitada ühtse koondina, mis sisaldab nii seminariruumi ja tehnika renti kui ka toitlustust. Osalejate orienteeruv arv on 110 (+/- 20%). Hankija annab edukale pakkujale teada täpse osalejate arvu hiljemalt 5 tööpäeva enne sündmuse algust.

Koolituse päevakava (kõikidel kuupäevadel sama):

09.45-10.00 kogunemine, tervituslaud

10.00-12.00 koolitus

12.00-12.45 lõuna

12.45-14.00 koolitus

14.00-14.15 vitamiini paus

14.15- 15.30 koolitus

Nõuded toitlustusele

Toitlustus peab sisaldama kahte pausi ja lõunabuffeed. Kohv, tee ja kannuvesi peavad olema osalejatele tagatud terve päeva jooksul.

Pakkumuse esitamisega koos palume edastada ka näidismenüü, mis ei ole hankijale siduv. Hankija jätab endale õiguse menüüs teha korrekture koostöös edukaks tunnistatud pakkujaga võttes arvesse, et pakkumuses esitatud maksumused selle tulemusena ei muutu.

- Toitlustamise osutamisel on lubatud korduvkasutatavate nõude kasutamine ja/või ühekordsed nõud, kui nende materjal on biolagunev.
- Sisaldab teenindust.
- Toitlustuse ajal on istumiskohad tagatud.
- Toitlustuse menüü valikul peab arvestama, et ca 15% sööjatest võivad olla laktoosi- ja/või gluteenitalumatud või veganid.
- Joogivalik (vesi, tee ja kohv) peab olema tagatud kogu päeva vältel. Jookidele lisandiks peab olema tagatud piim ja taimne piimajook, suhkur.
- Tervituslaud on ajavahemikul kell 09:45-10.00.
- Tervituslaud sisaldab:

- tervislikke suupisteid ja/või tervislikku kosutavat soolast ampsu.
- tervituslaua toitlustus peab olema arvestusega 100-120 g inimese kohta.
- Buffeena serveeritud lõunasöök ajavahemikul kell 12:00-12:45
 - Buffeesid peab olema piisavalt, et oleks tagatud ca 110 inimese sujuv iseteenindus.
 - Lõunasöök peab sisaldama pearooga (nt liha ja kartul või kana/kala ja riis vmt), pearoa juurde vähemalt ühte garniiri, eelistatud on 2 valikut, sh ühte toorsalativalikut.
 - Pearoa juures oleva garniiri koostisosad ei tohi minna kokku toorsalati valikuga. Nt kui garniirina on valikus küpsetatud juur- ja köögiviljad, siis mitte kasutada samu vilju toorsalatina (nt. porgand, peet, paprika jne).
 - Hankija eelistab hooajalist ja kodumaist toorainet ning eestipäraseid lihtsaid roogasid.
 - Kui buffees on kasutusel tk kaup, siis peab olema sellekohane info osalejatele või näidisportsjon.
- Vitamiini paus on ajavahemikul 14.00-14.15
- Vitamiini paus sisaldab:
 - Värsket puuviljavalikut (nt viinamarjad, maasikad, apelsin vms)
 - Vitamiini pausi toitlustus peab olema arvestusega 100-120 g inimese kohta.

Nõuded seminariruumile ja tehnikale

Ruumi paigutust soovime selliselt, et inimesed jaotuksid ümmarguste laudade taha istuma (soodustab ühist arutelu), mõned toolid veel esinejate ning korraldajate jaoks. Laudade suurused peaks olema piisavad, et laudkondadel oleks võimalik nende peal materjale läbi töötada, kirjutada, arutelusid pidada. Lisaks tuleks arvestada, et kõigil osalejatel oleks mugav jälgida ekraani/esinejat. Ühes lauas maksimaalset 10 inimest, arvestades, et keegi ei istuks seljaga ekraani poole.

Ruumis peab olema videoprojektor ja suur ekraan, kus ettekandeid jälgida, helivõimendus koos 2 käsikrofoniga ning 2 peamikrofoni, esinejatele väiksem laud, kuhu arvuti toetada ning pabertahvel koos kirjutusvahenditega. Hea oleks kui on olemas ka *clicker* (slaidide vahetamiseks distantsilt).

Nõuded asukohale

Seminariruum peab asuma mõistliku jalutuskäigu kaugusel ühistranspordi peatusest (ca 10 min jalutuskäigu kaugusel).

Maja ees või 10 minuti jalutuskäigu kaugusel peab asuma parkla(d), mis arvestaks osalejate arvuga.